

S ohledem na šíření onemocnění COVID 19 i na pracovištích Městského úřadu Tišnov jsme na **Odboru stavebního řádu a Odboru územního plánování** přijali od 14. dubna 2021 opatření, o kterých chceme Vás a Vaše občany informovat.

Pracoviště veřejné správy obecně patří k častým místům nákazy onemocnění COVID 19, neboť zde dochází ke koncentraci lidí z různých prostředí většinou po dobu delší než 15 minut, a proto je zde nutné dodržovat zvýšená hygienická opatření.

V rámci protiepidemických opatření **upřednostňujeme písemný, elektronický či telefonický kontakt** před osobním, což napomáhá snížit riziko nákazy jak klientů úřadu a osob v jejich okolí, tak zaměstnanců úřadu. **Osobně vyřizujte jen nezbytné záležitosti.** Kontakty všech zaměstnanců MěÚ Tišnov včetně úředních hodin a dalších aktuálních informací o chodu úřadu naleznete na webových stránkách města Tišnov <https://www.tisnov.cz/urad/mestsky-urad>. Pro účely online komunikace s úřady si **občané mohou zřídit datovou schránku** na jakékoliv pobočce Czech POINT.

Doručování písemností lze v souladu s právními předpisy učinit prostřednictvím poštovní přepravy, nebo elektronicky do datové schránky města Tišnov, IDDS: qzjbhat, nebo na elektronickou adresu podatelny epodatelna@tisnov.cz, podrobnosti na <https://www.tisnov.cz/urad/elektronicka-podatelna>. **Písemná podání** nebo ústní podání do protokolu může osobně klient učinit **každý pracovní den v rámci úředních hodin podatelny**. Písemné podání je také možné kdykoli bez omezení **vhodit do schránky** na budově MěÚ, nám. Míru 346. Doporučujeme klientům uvádět v písemnostech **kontaktní telefonní číslo nebo e-mail**.

Pokud klient dospěje k rozhodnutí, že nemůže svoji věc řešit výše uvedeným způsobem, ale chce na odboru vykonat osobní návštěvu, je **nezbytné rezervovat si přesný termín a čas schůzky, kdy bude příslušným pracovníkem očekáván**. V případě nepřítomnosti se pracovníci odboru vzájemně zastupují.

Rezervační systém MěÚ Tišnov je dostupný na adrese <https://www.tisnov.cz/urad/rezervacni-system>. Rezervaci schůzky můžete na stejném místě zrušit a uvolnit tak místo jinému klientovi. Rezervaci je také možné učinit telefonicky. Systém umožňuje pracovníkovi úřadu předem klienta kontaktovat na zadané telefonní číslo nebo e-mail. Po úspěšně provedené rezervaci tedy můžete být kontaktováni pracovníkem úřadu k upřesnění účelu schůzky pro přípravu materiálů. Z dosavadních zkušeností vyplývá, že dotazy nebo požadavky klientů mnohdy nevyžadují osobní návštěvu úřadu a pracovník požadavek klienta vyřeší písemně nebo telefonicky. Proto naše pracoviště tento způsob preferuje, neboť i **klientům rezervace předem přinese úsporu času při čekání ve frontě a mnohdy i cestovní náklady**.

Pokud klient jako účastník správního řízení chce nahlédnout do správního spisu, postupuje na základě poučení a informací uvedených v písemnosti správního orgánu, jež mu byla doručena do vlastních rukou nebo prostřednictvím úřední desky. Na základě rezervace nebo jiné domluvy s pracovníkem úřadu se dostaví v dohodnutý den a hodinu na úřad a bude mu výkon práva umožněn.

Při osobní návštěvě budov Městského úřadu Tišnov připomínáme, že platí ve smyslu nařízení vlády ČR povinnost nosit respirátor FFP2 nebo nano roušku chránící ústa i nos. Ihned po vstupu do budovy je klient povinen provést dezinfekci rukou z instalovaných bezdotykových dávkovačů a po celou dobu pobytu v budově dodržovat minimální odstup 2 m od jiných návštěvníků i zaměstnanců úřadu. Porušením vládního nařízení se návštěvník vystavuje vykázaní z úřadu bez odbavení.

Děkujeme za pochopení a trpělivost v této složité době. Zavedenými změnami se snažíme najít komunikační cestu příznivou pro všechny, tedy klienty i zaměstnance úřadu. V příloze přikládáme kontaktní údaje MěÚ Tišnov a všech pracovníků Odboru stavebního řádu a Odboru územního plánování. Prosíme o zpřístupnění uvedených informací Vaším občanům dle zvyklostí ve Vaší obci.

Bc. Soňa Matušková, vedoucí Odboru stavebního řádu

Ing. Alena Doležalová, vedoucí Odboru územního plánování

V Tišnově dne 14. dubna 2021

Příloha: kontaktní údaje

Adresa: Městský úřad Tišnov, nám. Míru 111, 666 19 Tišnov

telefon (spojovatelka): 549 439 711

GSM (T-Mobile): 776 586 408, 776 850 544 (dovoláte se ke spojovatelce)

ID datové schránky: qzjbhat

Elektronická adresa podatelny epodatelna@tisnov.cz

Kontaktní údaje pracovníků Odboru stavebního řádu a Odboru územního plánování Městského úřadu Tišnov, budova Nám. Míru 346 (nad Poliklinikou):

ODBOR STAVEBNÍHO ŘÁDU

Vedoucí	Bc. Soňa Matušková	549 439 719	sona.matuskova@tisnov.cz
Administrativa	Hana Dospíšilová	549 439 750	hana.dospisilova@tisnov.cz
Referentka SÚ	Petra Cíková	549 439 754	petra.cikova@tisnov.cz
Referentka SÚ	Ing. Dana Kratochvílová	549 439 751	dana.kratochvilova@tisnov.cz
Referentka SÚ	Ivana Havlišová	549 439 753	ivana.havlisova@tisnov.cz
Referentka SÚ	Ing. Monika Svobodová	549 439 748	monika.svobodova@tisnov.cz
Referentka SÚ	Ing. Michaela Trdá	549 439 758	michaela.trda@tisnov.cz
Referentka SÚ	Petra Muselíková Vladíková	549 439 761	petra.muselikova@tisnov.cz

ODBOR ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Vedoucí	Ing. Alena Doležalová	549 439 755	alena.dolezalova@tisnov.cz
Referentka OÚP	Ing. Hana Červenková	549 439 757	hana.cervenkova@tisnov.cz
Referentka OÚP	Ing. Natálie Konečná	549 439 733	natalie.konecna@tisnov.cz
Administrativa, památková péče	Bc. Eva Patloková	549 439 749	eva.patlokova@tisnov.cz
Územně analytické podklady	Mgr. Pavel Lunda	549 439 732	pavel.lunda@tisnov.cz
Závazná stanoviska OÚP	Ing. Daniela Koudelková	549 439 765	daniela.koudelkova@tisnov.cz